DES CHILD CARE SERVICES INFORMATION

REPORT CHANGES IMMEDIATELY

If you or any household member experience changes in employment or school status, income, Cash Assistance status, an increase or decrease in household size, or any other changes which may affect your eligibility for DES Child Care services, you must report the change within 2 days to your local DES Child Care office. You may be required to submit one or more of the applicable types of verification listed below.

VERIFICATION REQUIREMENTS

- If you are working, or are in a work study program, provide:
  - copies of your paycheck stubs for the most recent month, or
  - a current statement signed by your employer verifying monthly gross wages, frequency of pay and days/hours of employment. Also include verification of tips, bonuses, commissions or allowances and the frequency of payment.
- If you are self-employed, provide a copy of your annual tax return, quarterly tax statement or weekly/monthly ledgers verifying gross income and receipts for business income and expenses for the last three months.
- If you are attending school or training, provide a current statement from the school or training program verifying start and end dates of the activity, days/hours of attendance, and you may be required to verify that you are maintaining satisfactory progress or remain in good standing with the educational institution. **Note:** In order to receive child care benefits for school or training purposes, you must be employed an average of at least 20 hours per week per calendar month *(excluding teen parents in high school/GED and Jobs participants)*.

VERIFICATION OF OTHER INCOME

- If receiving Unemployment Insurance, Social Security, Veterans' or any other type of benefits, provide a copy of the current award letter.
- **Child Support**. If you receive child support payments through a court, provide a current printout verifying the most recent payment. If the child support payment is not received through the court, provide the court order number or ATLAS number.
- If you pay child support for any children who do not live with you, provide a court order or divorce decree specifying the amount paid each month.

CHILD CARE FOR MEDICAL REASONS

You must provide a current statement from your licensed physician, certified psychologist or certified behavioral health specialist explaining how the medical condition prevents you or the other parent in the home from providing care to your child(ren); the duration and frequency that child care is needed must be specified.

CHILD CARE FOR SHELTER RESIDENT

You must provide a current statement from the shelter specifying the number of hours per day, days per week, and duration of your current activity.

PRIORITY WAITING LIST REQUIREMENTS

- If you are on the Priority Waiting List, you may remain on the list as long as your family continues to meet income and other eligibility requirements, including continuing to cooperate with the Department to redetermine eligibility as requested.
- When a Priority Waiting List is in effect, priority for services will be given to families with income at or below 100% of the Federal Poverty Level based on the date and month the application was received by the Department.
- Failure to comply with the case review process, or to provide requested verification may result in the removal of your name from the Priority Waiting List and the loss of eligibility for child care programs. Once removed from the Priority Waiting List, you will need to reapply for child care services.

REQUIREMENTS FOR CASH ASSISTANCE FAMILIES IN EDUCATION/TRAINING ACTIVITIES

If you are receiving Cash Assistance benefits, and are receiving child care services for education/training needs, you must comply with the Jobs program *(if contacted by Jobs)* as a requirement for Cash Assistance and child care eligibility. If you are contacted by the Jobs program, you are required to participate in all Jobs activities as assigned. Failure to comply with Jobs requirement may result in a sanction; your Cash Assistance benefits may be reduced or stopped, and you may lose child care eligibility.

WHEN YOUR DAILY COPAYMENT IS MORE THAN THE DES PAYMENT RATE

IMPORTANT: If the daily copayment assigned to you *(based on your family size and income)* is more than the daily rate DES pays *(based on the provider you have selected and the age of your child)*, your provider will not receive payment from DES. If you are at fee levels L5 or L6 check with your provider to see how this will affect you.

ASSISTANCE IN LOCATING A CHILD CARE PROVIDER

The Child Care Resource and Referral service (CCR&R) can assist you in finding a child care provider that meets your needs. This free service is available to all families. Please call 1-800-308-9000 for information about locating a child care provider.

Equal Opportunity Employer/Program ♦ Under the Americans with Disabilities Act (ADA), the Department must make a reasonable accommodation to allow a person with a disability to take part in a program, service, or activity. For example, this means that if necessary, the Department must provide sign language interpreters for people who are deaf, a wheelchair accessible location, or enlarged print materials. It also means that the Department will take any other reasonable action that allows you to take part in and understand a program or activity, including making reasonable changes to an activity. If you believe that you will not be able to understand or take part in a program or activity because of your disability, please let us know of your disability needs in advance if at all possible. This document is available in alternative formats by contacting: (602) 542-4248.

Español en el reverso.

SOBRE LOS SERVICIOS DE CUIDADO DE NIÑOS DEL DES

INFORME LOS CAMBIOS EN SEGUIDA

Si cambian las circunstancias de trabajo, asistencia escolar, ingresos o situación como beneficiario de Asistencia en Efectivo (CA) de usted u otro miembro de su hogar, o llega alguna persona nueva al hogar o alguien se va, o hay cualquier otro cambio que pudiera afectar su elegibilidad para servicios de Cuidado de Niños del DES, tiene que informar el cambio a la oficina de Cuidado de Niños DES local dentro de 2 días. Le pueden pedir uno o más de los siguientes tipos de verificación.

REQUISITOS DE VERIFICACIÓN

- Si trabaja o está en un programa de estudio y trabajo, proporcione lo siguiente:
  - copias de sus talonarios de cheques del mes más reciente, o
  - una declaración firmada por su empleador donde verifica su salario mensual en bruto, cada cuánto tiempo le pagan y sus días y horas de trabajo. Incluya también prueba de bonos, propinas, comisiones o adjudicaciones, y la frecuencia con que los recibe.
- Si trabaja por su cuenta incluya copia de su formulario de impuestos anual y sus registros contables semanales/mensuales que muestran los ingresos en bruto, con recibos de ingresos y gastos del negocio en los últimos tres meses.
- Si va a escuela o entrenamiento, proporcione una declaración corriente de la escuela o el programa de entrenamiento que muestra sus días y horas de asistencia y las fechas de comienzo y terminación de la actividad educativa/entrenamiento; es posible que le pidan comprobante de su buen progreso o situación satisfactoria en la institución educativa. **Nota:** para recibir beneficios de cuidado de niños para propósitos de educación o entrenamiento, tiene que trabajar un promedio de por lo menos 20 horas semanales en cada mes de calendario *(con excepción de padres/madres adolescentes en escuela secundaria/GED, y participantes en Jobs).*

VERIFICACIÓN DE OTROS INGRESOS

- Si recibe beneficios de Seguro por Desempleo, Seguro Social, Administración de Veteranos o de cualquier otro tipo, incluya una copia de la carta de adjudicación actual.
- **Sustento de Menores**. Si recibe pagos de sustento a través del tribunal, incluya copia del impreso de computadora que verifica el pago más reciente. Si los pagos de sustento de menores no llegan a través del tribunal, proporcione el número de la orden del tribunal o deATLAS.
- Si usted paga sustento de menores para niños que no residen con usted, proporcione la orden del tribunal o el decreto de divorcio que indica la cantidad a pagar mensualmente.

CUIDADO DE NIÑOS POR RAZONES MÉDICAS

Tiene que presentar una declaración actual de su médico autorizado, psicólogo certificado o especialista de salud mental certificado donde explica cómo la condición médica le impide a usted o al otro padre/madre en el hogar cuidar de su niño(s); tiene que especificar por cuánto tiempo y con qué frecuencia necesitará los servicios de cuidado de niños.

CUIDADO DE NIÑOS PARA RESIDENTES EN ALBERGUES

Tiene que presentar una declaración actual del albergue donde especifica el número de horas diarias, días en semana y la duración de su actividad corriente.

INCLUSIÓN EN LA LISTA DE ESPERA PRIORITARIA

- Si usted está en la Lista de Espera Prioritaria, podrá permanecer en la lista mientras su familia: cumpla los requisitos de ingresos y otros, incluso la cooperación continua con el Departamento para redeterminar elegibilidad cuando así le pidan.
- Cuando esté en efecto una Lista de Espera Prioritaria, la prioridad se ofrecerá a las familias de ingresos iguales o por debajo del 100% del Índice de Pobreza Federal, dependiendo de la fecha en que el Departameto haya recibido la solicitud.
- El no cumplir con el proceso de revisión de casos o no proporcionar las verificaciones necesarias puede resultar en la pérdida de su elegibilidad para los programas de cuidado de niños y en la eliminación de su nombre de la Lista de Espera Prioritaria. Si quitan su nombre de la lista, será necesario que usted solicite nuevamente los servicios de cuidado de niños.

REQUISITOS PARA FAMILIAS BENEFICIARIAS DE CA Y EN ACTIVIDADES EDUCATIVAS/DE CAPACITACIÓN

Si usted es beneficiario de Asistencia en Efectivo (CA) y recibe servicios de cuidado de niños debido a sus necesidades educativas/de entrenamiento, tiene que cumplir los requisitos del programa Jobs *(si ellos se han comunicado con usted)* para retener su elegibilidad para CA y Cuidado de Niños. Si del programa Jobs se comunican con usted, usted tiene que participar en todas las actividades que Jobs le asigne. El no cumplir con el requisito de Jobs puede resultar en penalidades, en la reducción o terminación de su beneficio CA y en la posible pérdida de su elegibilidad para cuidado de niños.

CUANDO SU COPAGO DIARIO EXCEDE A LA TARIFA QUE PAGA DES

IMPORTANTE: Si el copago diario asignado a usted *(a base del tamaño de su familia y sus ingresos)* es más que la tarifa diaria que paga DES *(a base del proveedor que usted seleccionó y la edad de su niño)*, DES no pagará a su proveedor. Si usted está en el nivel de tarifa L5 o L6, pregunte a su proveedor cómo le afectará esto a usted.

AYUDA PARA ENCONTRAR UN PROVEEDOR DE CUIDADO DE NIÑOS

Recursos y Referencias para Cuidado de Niños (CCR&R) es un servicio que puede ayudarle a conseguir un proveedor de cuidado de niños conveniente para usted. Es un servicio gratis para todas las familias. Llame al 1-800-308-9000 para más información de cómo localizar a un proveedor de cuidado de niños.

Empleador/Programa con Igualdad de Oportunidades ♦ Bajo la Ley de Estadounidenses con Incapacidades, el Departamento tiene que hacer arreglos razonables para permitir a una persona con alguna incapacidad participar en un programa, servicio o actividad. Esto significa, por ejemplo, que si es necesario el Departamento habrá de proporcionar intérpretes de lenguaje en señas para personas sordas, un establecimiento accesible para sillas de ruedas, o materiales con letras grandes. También significa que el Departamento tomará cualquier otra medida razonable que le permita a usted entender y participar en un programa o una actividad, incluso efectuar cambios razonables en la actividad. Si usted cree que su incapacidad le impedirá entender o participar en un programa o actividad, por favor infórmenos lo antes posible qué necesita para acomodar su incapacidad. Favor de llamar al: 602-542-4248.

English on the front.